

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว
สมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๓
วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว

สมาชิกสภาฯ ผู้มาประชุม

๑. นายวิสิทธิ์ศักดิ์	ตาประโคน	ประธานสภาฯ เทศบาล ต.บ้านบัว
๒. นายเกษม	ศรีรัตน์	รองประธานสภาฯ เทศบาล ต.บ้านบัว
๓. นายจำเริญ	ประโลมรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาล ต.บ้านบัว เขต ๑
๔. นางสาวตินันท์	สุขล้วน	สมาชิกสภาเทศบาล ต.บ้านบัว เขต ๑
๕. นายราเมศ	ไชโย	สมาชิกสภาเทศบาล ต.บ้านบัว เขต ๑
๖. นายชัยพงศ์	เที่ยงเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล ต.บ้านบัว เขต ๑
๗. นายอุกฤษฏ์	สุขเสน	สมาชิกสภาเทศบาล ต.บ้านบัว เขต ๑
๘. นายธัญญา	ประวรรณรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาล ต.บ้านบัว เขต ๒
๙. นายธรรกิจ	อุพลรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาล ต.บ้านบัว เขต ๒
๑๐. นายพิเชฐ	เข้มเพชร	สมาชิกสภาเทศบาล ต.บ้านบัว เขต ๒
๑๑. นายสิทธิศักดิ์	เนาวสุข	สมาชิกสภาเทศบาล ต.บ้านบัว เขต ๒
๑๒. นางธัญรัตน์	พีระพัฒน์กรรณ์	เลขานุการสภาเทศบาล ต. บ้านบัว

สมาชิกสภาฯ ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายตั้ง	สารรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาล ต.บ้านบัว เขต ๑
------------	----------	---------------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายกิตติพงษ์	รัตนศศิวิมล	นายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัว
๒. นายเชิดศักดิ์	ผจวบโชค	รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัว
๓. นายพนอนันต์	พะยุรัมย์	รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัว
๔. นายลำไย	ศรีพนม	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัว
๕. นายชัยญา	นักปราชญ์	เลขานุการนายกเทศมนตรี ต.บ้านบัว
๖. นางธัญณี	ชัยจริยาพงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายณภัทร	โฆษิตอัมพรเสนีย์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๘. นางสาวภรณ์	จะนนท์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๙. นางปฐมมา	ไวยวุฒินันท์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๑๐. นางสาวณิชา	บัตรัมย์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

๑๑. นางสาวณัฐอร	มุงมี	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๑๒. นายเดชา	แสงคำพันธ์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๑๓. จ.ส.อ. ธรรมรงค์	รสดี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๔. นางสาวมุกดา	ปัญญารัมย์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๑๕. นายทรงกฤษ	ทิศกะโทก	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ
๑๖. นางสาวสลิล	รักพานิชย์	นิติกรปฏิบัติการ
๑๗. นายธนรัตน์	ผจวบโชค	ผช. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานสภาฯ เมื่อครบองค์ประชุมแล้วผมขอเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว สมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๓ วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ วันนี้สมาชิกมาประชุม ๑๑ ท่าน ลา ๑ ท่าน คือ นายตั้ง สารรัมย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัวเขต ๑ ถือว่าครบองค์ประชุมครับ รวมทั้งฝ่ายบริหาร และหัวหน้าส่วนต่างๆ การประชุมสภาฯ ในวันนี้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือ Covid - ๑๙ ในวันนี้เทศบาลตำบลบ้านบัวมีข้าราชการที่รับโอนมาใหม่ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ขอเชิญคุณสลิลแนะนำตัวหน่อยครับ

นางสาวสลิล รักพานิชย์ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านนายกเทศมนตรีฯ ตลอดจนคณะกรรมการสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว และผู้ร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวสลิล รักพานิชย์ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ได้โอนย้ายมาจากเทศบาลเมืองเมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา มาดำรงตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการที่เทศบาลตำบลบ้านบัวเมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ ยินดีรับใช้ชาวเทศบาลตำบลบ้านบัว และขอฝากเนื้อฝากตัวกับทุกท่าน ขอขอบคุณมากค่ะ

ประธานสภาฯ เทศบาลตำบลบ้านบัวยินดีต้อนรับครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๓ วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ มีท่านใดจะขอแก้ไขถ้อยคำส่วนไหนหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมรับรองครบ
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว สมัยสามัญ สมัยแรก
ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๓ วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

ประธานสภาฯ วันนี้ไม่มีนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๑. การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ฉบับที่ ๑ เทศบาลตำบลบ้านบัว อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประธานสภาฯ ทางคณะผู้บริหารได้ดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาฯ ซึ่งตามระเบียบสามารถ
ดำเนินการได้ โดยท่านนายกฯ ได้ดำเนินการประชุมร่วมกับคณะกรรมการฯ ที่
เลือกจากสภาฯ เพื่อดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาฯ ตามความจำเป็น เรียง
เชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ครับ

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบล
บ้านบัวที่เคารพทุกท่าน ด้วยเทศบาลตำบลบ้านบัวได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ
พัฒนาเทศบาลตำบลบ้านบัว โดยประกาศใช้ไปแล้วเมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม
๒๕๖๓ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
จัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๔ ที่กำหนดไว้ว่า ให้
ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ
รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้
ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และ
ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ดังนั้น ในวันนี้เทศบาลตำบล
บ้านบัวจึงขอรายงานการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ -
๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ให้สภาเทศบาลตำบลบ้านบัวทราบ ดัง
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำส่งให้กับท่านสมาชิกสภาเทศบาลแล้ว
ขอขอบคุณครับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. การพิจารณาอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในหมวดค่าครุภัณฑ์

ประธานสภาฯ

ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอเชิญท่านผู้บริหารได้แถลงคำขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาฯ ขอเรียนเชิญครับ

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัวที่เคารพทุกท่าน เนื่องด้วยเทศบาลตำบลบ้านบัว มีความประสงค์ที่จะเสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๐ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) โดยขอโอนลดจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ จากรายการที่เหลือจ่าย หรือไม่มีความจำเป็นต้องใช้ ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารงบประมาณเกิดประโยชน์สูงสุด รายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท งบประมาณไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ โอนเพิ่มครั้งนี้ ๘,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๕๐๐.- บาท (สำนักปลัด)

๒. เก้าอี้สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท งบประมาณไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๕๐๐.- บาท (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน
เหล็กขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท งบประมาณ
ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ โอนเพิ่มครั้งนี้ ๘,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๘,๕๐๐.- บาท (กองการศึกษา)

๒. เก้าอี้สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว
เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท งบประมาณไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓,๕๐๐.-
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๕๐๐.- บาท (กองการศึกษา)

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบ
ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน
เหล็กขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท งบประมาณ
ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ โอนเพิ่มครั้งนี้ ๘,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๘,๕๐๐.- บาท (กองสวัสดิการสังคม)

๒. เก้าอี้สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว
เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท งบประมาณไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓,๕๐๐.-
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๕๐๐.- บาท (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม
และการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน
เหล็กขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท งบประมาณ

ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ โอนเพิ่มครั้งนี้ ๘,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๕๐๐.- บาท (กองช่าง)

๒. แก้วอีสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้วอีสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท งบประมาณไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๕๐๐.- บาท (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท งบประมาณไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ โอนเพิ่มครั้งนี้ ๘,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๕๐๐.- บาท (กองส่งเสริมการเกษตร)

๒. แก้วอีสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้วอีสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท งบประมาณไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๕๐๐.- บาท (กองส่งเสริมการเกษตร)
รวมเป็นเงินงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒,๔๘๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๘๐ บาท (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวด
ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการดอกบัวเกมส์

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๕,๐๐๐
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท (กองการศึกษา)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรม
ท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณี
ลอยกระทง

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท (กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม
และการโยธา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓,๐๐๐
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๗,๐๐๐ บาท (กองช่าง)

รวมเป็นเงินงบประมาณที่ขอโอนลดทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

เหตุผลความจำเป็น

เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ และจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานอยู่
ในปัจจุบัน อีกทั้งเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปด้วยความรวดเร็ว มี
ประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตาม
ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

ท่านนายกเทศมนตรี ได้แถลงคำขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในหมวด ค่าครุภัณฑ์ ไปแล้วณะครับ มีสมาชิก
สภาท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือไม่ เชิญท่านธัญญาครับ

นายธัญญา ประวรรณรัมย์ เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมนายธัญญา ประวรรณรัมย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว เขตที่ ๒ ผมขอสอบถาม ประเด็นที่หนึ่ง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ที่เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ มีความเป็นไปได้ เป็นมาอย่างไร ในวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ ซึ่งสมาชิก สภาฯ ไม่มีโอกาสได้อภิปราย และขอตั้งเป็นข้อสังเกตเกี่ยวกับการประชุมสภา แต่ละเรื่องควรเปิดโอกาสให้สมาชิกได้สอบถามหรืออภิปรายครับ ประเด็นที่ สอง เกี่ยวกับบัญชีรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ผมขอสอบถามเกี่ยวกับหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายจ่ายลักษณะนี้ คือรายจ่ายอะไร ขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

เชิญหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลครับ

นางสุภาภรณ์ จะนนท์

เรียนท่านประธานฯ สมาชิกฯ คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนทุกท่าน ดิฉัน นางสุภาภรณ์ จะนนท์ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ขออนุญาตชี้แจงเกี่ยวกับ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ นะคะ ว่ารายการนี้คือประเภทรายจ่ายหนึ่งใน ระบบจำแนกงบประมาณ ซึ่งในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี จะมี ประเภทรายจ่ายต่างๆ ที่กำหนดไว้ตามระเบียบของทางราชการ ยกตัวอย่าง เช่น ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองพิธีการ เป็นต้น ส่วนประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จะเป็นลักษณะการตั้งงบประมาณเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา เป็นต้น ขอขอบคุณคะ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือไม่ เชิญท่านธัญญาครับ

นายธัญญา ประวรรณรัมย์

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมนายธัญญา ประวรรณรัมย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว เขตที่ ๒ รายละเอียด บัญชีรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ครบถ้วนชัดเจนดีครับ ซึ่ง การโอนเพิ่มเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ต่างๆ จะเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับ บุคลากรที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งในอนาคต และหากมีบุคลากรที่จะมาดำรง ตำแหน่งเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ จะต้องมีการพิจารณาอนุมัติการโอนเงินงบประมาณฯ ลักษณะนี้ทุกครั้งไปใช่หรือไม่ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ	เชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ครับ
นายกเทศมนตรีฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัวที่เคารพทุกท่าน สำหรับบุคลากรที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งในอนาคต นั้นเป็นเรื่องของอนาคต ณ ตอนนี้จะเป็นการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณฯ เฉพาะที่จำเป็นก่อน ขอขอบคุณครับ
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกฯ ท่านใด จะแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมนะครับ และก่อนที่จะลงมติ ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ได้ตรวจสอบว่ามีสมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุมหรือไม่
เลขานุการฯ	สมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุม จำนวน ๑๑ ท่าน ครบองค์ประชุมค่ะ
ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาท่านใด <u>อนุมัติ</u> ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดค่าครุภัณฑ์ โปรดยกมือขึ้นครับ
มติที่ประชุม	มีมติ <u>อนุมัติ</u> ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดค่าครุภัณฑ์ ด้วยคะแนนเสียง เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานสภาฯ	๕.๒ การพิจารณาอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประธานสภาฯ	ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอเชิญท่านผู้บริหารได้แถลงคำขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาฯ ขอเรียนเชิญครับ
นายกเทศมนตรีฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัวที่เคารพทุกท่าน เนื่องด้วยเทศบาลตำบลบ้านบัว มีความประสงค์ที่จะเสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๗๙๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) โดยขอโอนลดจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ จากรายการที่เหลือจ่าย

หรือไม่มีความจำเป็นต้องใช้ ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารงบประมาณเกิดประโยชน์สูงสุด รายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. โครงการปรับปรุง / ต่อเติมอาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลบ้านบัว เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง / ต่อเติมอาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลบ้านบัว เป็นเงิน ๒๙๐,๐๐๐ บาท งบประมาณไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๙๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๙๐,๐๐๐.- บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ หน้า ๑๗ ลำดับที่ ๒)

๒. โครงการก่อสร้างหลังคาสระว่ายน้ำ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหลังคาสระว่ายน้ำ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ โอนเพิ่มครั้งนี้ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ หน้า ๑๗ ลำดับที่ ๕)

รวมเป็นเงินงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๗๙๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ
อัคคีภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน
ภัยฝ่ายพลเรือน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้
๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท (สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวด
ค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้
๒๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท (กองสวัสดิการ
สังคม)

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้จ่าย
สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการบริหารจัดการ
ขยะมูลฝอยและทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้
๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท (กองสาธารณสุข)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ
หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการแข่งขัน
กีฬาเทศบาลตำบลบ้านบัวเกมส์ต่อต้านยาเสพติด

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้
๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท (กองการศึกษา)

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
โครงการส่งเสริมการผลิตข้าวหอมมะลิพันธุ์ดี

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้
๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท (กองส่งเสริม
การเกษตร)

รวมเป็นเงินงบประมาณที่ขอโอนลดทั้งสิ้น ๗๙๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่น
บาทถ้วน)

เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และมีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้ สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ และเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือไม่ เชิญท่านธัญญาครับ

นายธัญญา ประวรรณรัมย์

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมนายธัญญา ประวรรณรัมย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว เขตที่ ๒ สำหรับการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๗๙๐,๐๐๐ บาท โดยโอนลดจากโครงการต่างๆ ทั้ง ๕ แผนงาน แสดงให้เห็นว่าโครงการต่างๆ ที่โอนลดไปเหล่านั้น จะไม่มีการดำเนินการต่อไป ในปีงบประมาณนี้ จึงอยากทราบรายละเอียดเพิ่มเติมของโครงการทั้ง ๒ โครงการที่มีการโอนเพิ่ม ว่ามีความสำคัญหรือมีความจำเป็นอย่างไร และการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณฯ ในครั้งนี้เพียงพอหรือเปล่าสำหรับโครงการในอนาคต ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

เชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ครับ

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัวที่เคารพทุกท่าน การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุง / ต่อเติมอาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลบ้านบัว จะดำเนินการบริเวณชั้นล่าง และจะไม่กระทบต่อโครงสร้างหลักของอาคาร โดยในอนาคตจะมีการย้ายส่วนราชการบางส่วนไปปฏิบัติหน้าที่บริเวณนั้น และบริเวณชั้นสองของอาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลบ้านบัว จะใช้สำหรับการประชุมหรือดำเนินกิจกรรมจากหน่วยงานภายนอกที่มาขอใช้สถานที่ ส่วนโครงการก่อสร้างหลังคาสระว่ายน้ำ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เนื่องจากสระว่ายน้ำแห่งนี้ตั้งอยู่กลางแจ้ง การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสำหรับเด็กนักเรียนจึงอาจไม่เหมาะสม เนื่องจากสภาพอากาศร้อน จึงจำเป็นต้องมีการสร้างหลังคาครอบสระแห่งนี้ไว้ และในอนาคตจะมีการติดตั้งอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมการเรียน

การสอนเพิ่มเติม จึงจำเป็นต้องสร้างหลังคาที่มีขนาดใหญ่ ในการขออนุมัติ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง การโอนลดจะโอนลดจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ จากรายการที่เหลือจ่าย หรือไม่มีความจำเป็นต้องใช้ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

เชิญหัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้างครับ

นายเดชา แสงคำพันธ์

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมนายเดชา แสงคำพันธ์ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง สำหรับโครงการก่อสร้างหลังคาสระว่ายน้ำ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จะเป็นการประมาณการงบประมาณเพื่อขอความเห็นชอบจากสภาฯ และจำนวนงบประมาณที่จะโอนเพิ่มสำหรับโครงการก่อสร้างหลังคาสระว่ายน้ำ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท นี้เพียงพอสำหรับการดำเนินการครับ โดยอ้างอิงจากราคากลางของหน่วยงานราชการ รวมทั้งการต่อเติมอาคารก็อ้างอิงจากราคากลางเช่นกันครับ และเมื่อถึงวันที่จะประกาศจัดซื้อจัดจ้างนั้น คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ก็จะพิจารณาราคาอีกครั้งว่าราคา ณ ปัจจุบันนั้นมีการเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร ซึ่งการประมาณการ งบประมาณที่จะโอนในครั้งนี้อย่างพอครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกฯ ท่านใด จะแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมนะครับ และก่อนที่จะลงมติ ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ได้ตรวจสอบว่ามีสมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุมหรือไม่

เลขานุการฯ

สมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุม จำนวน ๑๑ ท่าน ครบองค์ประชุมค่ะ

ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาฯท่านใด อนุมัติ ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีมติ อนุมัติ ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ด้วยคะแนนเสียง เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา

จากการที่ท่านสมาชิกสภา ได้สอบถาม ประเด็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ เทศบาลตำบลบ้านบัว อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ในวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ ซึ่งสมาชิกสภา ไม่มีโอกาสได้อภิปราย และขอตั้งข้อสังเกตเกี่ยวกับการประชุมสภา แต่ละเรื่อง ควรเปิดโอกาสให้สมาชิกได้สอบถามหรืออภิปรายครับ เชิญหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลอธิบายเพิ่มเติมครับ

นางสุภาภรณ์ ฉะนั้นท์

เรียนท่านประธานฯ สมาชิกฯ คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนทุกท่าน ดิฉันนางสุภาภรณ์ ฉะนั้นท์ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ขออนุญาตเรียนชี้แจงเกี่ยวกับขั้นตอนในการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามขั้นตอน ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อม เหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้ สำหรับในกรณีเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์ประกอบของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ ประกอบด้วยท่านปลัดเทศบาล เป็นประธาน ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนราชการภายในเทศบาล เป็นคณะกรรมการ มีหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลเป็นเลขานุการ ส่วนคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วยท่านนายกเทศมนตรี เป็นประธาน รองนายกเทศมนตรี ตัวแทนประชาคมท้องถิ่น ตัวแทนสมาชิกสภาเทศบาล ตัวแทนส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจในตำบล ผู้ทรงคุณวุฒิ และหัวหน้าส่วนราชการภายในเทศบาล มีปลัดเทศบาลเป็นเลขานุการ และท่านสมาชิกสภา อาจจะสงสัยว่าทำไมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ้านบัวจึงไม่มีการจัดทำประชาคมท้องถิ่นเพื่อ

พิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่นเหมือนปีที่ผ่านมา ก็เนื่องจากว่าในปัจจุบันมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ได้อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาฯ โดยอนุมัติให้ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาฯ กล่าวคือ ในช่วงที่เกิดสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) เทศบาลตำบลบ้านบัวสามารถดำเนินการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยไม่ต้องทำประชาคมท้องถิ่น จนกว่าสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) จะคลี่คลายเข้าสู่สภาวะปกติ ซึ่งการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ทางเทศบาลตำบลบ้านบัวได้ดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบกฎหมายทุกประการ จนถึงผู้บริหารได้ลงนามประกาศใช้ และรายงานให้สภาท้องถิ่นรับทราบ รวมไปถึงรายงานหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ขออนุญาตนำเรียนและชี้แจงเพิ่มเติมเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ

เนื่องจากโครงการต่างๆเพื่อตอบสนองต่อความต้องการและแก้ไขปัญหาของประชาชนในตำบลบ้านบัวยังไม่ครอบคลุม จึงจำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาฯ ในครั้งนี้ และจากสถานการณ์การระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) จึงได้มีการลดขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาฯ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) มีสมาชิกสภาท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือไม่ เชิญท่านธัญญาครับ

นายธัญญา ประวรรณรัมย์

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมนายธัญญา ประวรรณรัมย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว เขตที่ ๒ จากสถานการณ์การระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) จึงได้มีการลดขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาฯ ดังนั้น หากเราสามารถนำเทคโนโลยีเข้ามาร่วมใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาฯ โดยอาจจะให้เสนอความต้องการของชาวบ้านผ่านทางแอปพลิเคชัน LINE หรือระบบอื่นๆ จะสอดคล้องกับการใช้ชีวิตตามวิถีวิถีใหม่ (New Normal) และในอนาคต เราไม่สามารถทราบว่าจะมีโรคระบาดแบบนี้หรือไม่ และจะยังจัดทำแผนพัฒนาฯ แบบเดิมอยู่หรือไม่ หากสามารถนำเทคโนโลยีมาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาฯ ได้ ก็จะเป็นการดี ผมขอฝากเรื่องการคัดกรองบุคคลที่มาใช้บริการ ณ บริเวณหน้าสำนักงาน อยากให้เข้มงวดมากกว่านี้ และขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ และผู้เกี่ยวข้องทุกๆ

ท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคครับ ขอขอบคุณ
ครับ

ประธานสภาฯ ขอฝากสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ
ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) เชิญท่านรองนายกฯ ครับ

นายเชิดศักดิ์ ผจวบโชค เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบล
บ้านบัวที่เคารพทุกท่าน สำหรับจุดคัดกรองบริเวณหน้าสำนักงาน หาก
เจ้าหน้าที่ไม่อยู่หรือยังไม่พร้อมก็อาจจะต้องยืนรอซักหน่อยครับ ทั้งนี้ทั้งนั้น
เพื่อป้องกันโรคระบาดที่อาจเกิดขึ้นได้ ยกตัวอย่างจุดคัดกรองบริเวณหน้า
ห้างสรรพสินค้าต่างๆ ก่อนที่จะเข้าไปใช้บริการทุกคนก็ต้องเข้าแถวหรือรอ
จนกว่าเจ้าหน้าที่จะคัดกรอง ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ สำหรับมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID –
๑๙) มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด สามารถอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมได้ไหมครับ
เชิญท่านธัญญาครับ

นายธัญญา ประวรรณรัมย์ เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมนายธัญญา
ประวรรณรัมย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว เขตที่ ๒ มาตรการ
ป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ของ
จังหวัดบุรีรัมย์ ในขณะนี้จะมีจังหวัดที่เป็นพื้นที่สีแดงอยู่ประมาณ ๕ – ๖
จังหวัดที่จัดอยู่ในกลุ่มเสี่ยงนั้น หากชาวบุรีรัมย์เดินทางไปทำงานหรือกลับมา
จากจังหวัดที่เป็นสีแดงเหล่านี้ก็จำเป็นที่จะต้องกักตัว ๑๔ วันแต่หากเป็น
จังหวัดอื่นๆ ที่เป็นพื้นที่สีเขียวก็กักตัวเพียง ๒ วันครับ ซึ่งหากท่านกลับมา
จากจังหวัดที่เป็นพื้นที่สีแดงและไม่กักตัวตามมาตรการ ถ้าหากผู้ใหญ่บ้านมี
การแจ้งไปยังศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Operation Center,
EOC) มารับตัวไปกักตัวตามมาตรการ จะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการตรวจโรค
จำนวน ๒๕๐๐ บาท และจะต้องถูกนำตัวไปกักบริเวณตามสถานที่ที่จัดไว้
และเมื่อพ้นระยะการกักตัว ก็จะถูกดำเนินการตามกฎหมาย ซึ่งจะต้องเสีย
ค่าปรับจำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท เนื่องจากฝ่าฝืนมาตรการป้องกันการแพร่
ระบาด ขออนุญาตแลกเปลี่ยนข้อมูล ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาฯ ที่ได้อธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับมาตรการการป้องกัน
การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) มีสมาชิกท่านใด

จะแสดงความคิดเห็นใหม่ครับ ถ้าไม่มีในวันนี้ก็ต้องขอขอบคุณคณะผู้บริหาร
สมาชิกฯ และเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่ร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางธัญรัตน์ พีระพัฒนารณ์)

เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการสามัญประจำเทศบาลได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล เมื่อวันที่

(ลงชื่อ)

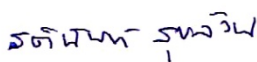


ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายธัญญา ประวรณรัมย์)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว

(ลงชื่อ)

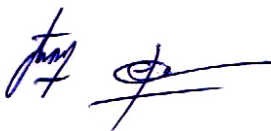


กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวตินันท์ สุขล้วน)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว

(ลงชื่อ)



เลขานุการตรวจรายงานการประชุม

(นายชूरกิจ อุพลรัมย์)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว

สภาเทศบาลตำบลบ้านบัว ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว สมัยประชุม
สามัญสมัยที่ ๒ ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๓ เมื่อวันที่

(ลงชื่อ)

(นายวิสิฐศักดิ์ ตาประโคน)

ประธานสภาฯ