



การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร
ทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลบ้านบัว
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลบ้านบัว อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑.การวางแผนกำลังคน ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ๑.๑ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖)	-เพื่อให้เทศบาลตำบลบ้านบัว ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อรองรับภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่เพิ่มขึ้น	ขอกำหนดเพิ่มแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลบ้านบัว ประจำปี ๒๕๖๖	-ดำเนินการแต่งตั้งและประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างเพิ่ม	
๒.การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ๒.๑ การสรรหาและจ้างพนักงานจ้าง	-เพื่อสรรหาพนักงานจ้างมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	-แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) - ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบ้านบัว	-ประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานจ้างเพื่อจ้างแทนตำแหน่งที่ว่างและที่กำหนดเพิ่ม ในตำแหน่งคนงาน พนักงานขับรถยนต์ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๓.การประเมินผลการปฏิบัติงาน ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ๓.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	-เพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้	-ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติงาน -ผลการประเมินสามารถจำแนกความแตกต่างและจัดลำดับผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลได้อย่างชัดเจน และมีประสิทธิภาพ	-เทศบาลตำบลบ้านบัว มีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชา ดูแลกำกับและติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน -มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นไปตามผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงาน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานและคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างเป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้	
๔.การส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ๔.๑ การประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล	-เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลยึดถือเป็นหลักการแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติ	-ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล	ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลให้ยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม	
๔.๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	-เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลบ้านบัว -เพื่อยกระดับเจตจำนงในการต่อต้านทุจริต -เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลเป็นไปตามหลักบริหารบ้านเมืองที่ดี	-แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ของเทศบาลตำบลบ้านบัว	-ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ -มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๖ และมีการรายงานดำเนินการรอบหกเดือน	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๕.การพัฒนาบุคลากร</p> <p>ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน</p> <p>๕.๑ แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี</p> <p>(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖)</p>	<p>-เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาในด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะและวิธีการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ</p> <p>-เพื่อให้บุคลากรมีการปรับเปลี่ยนแนวความคิดในการทำงาน เน้นกระบวนการคิด และการพัฒนาตนเอง</p>	<p>-มีแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>-บุคลากรทุกคน ต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อย ๑ หลักสูตร</p> <p>-เส้นทางความก้าวหน้าของบุคลากร</p> <p>-มีการถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>- ส่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ และหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณเข้ารับการอบรมการเป็นหน่วยงานรับตรง</p> <p>-ส่งนายเจษฎาพร ทองเรือง เข้ารับการอบรมหลักสูตรวิศวกรโยธา</p> <p>-ส่งนางสาวมณี เปียนรัมย์ เข้ารับการอบรมหลักสูตรนักวิชาการศึกษา</p> <p>-ส่งนางสาวสุมาลี บัวมาศ เข้ารับการอบรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปี ๒๕๖๖-๒๕๖๙)</p> <p>-ส่งบุคลากรกองคลังอบรมระบบการเบิกจ่ายเงิน</p> <p>-ส่งนางสาวบังอร มุ่งมี เข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจด้านสภาเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๖</p>	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๖.การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ๖.๑ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง</p>	<p>-เป็นการวางแผนการพัฒนาเพื่อการแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งสำคัญ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงาน เพื่อการเตรียมความพร้อมกำลังคนคุณภาพของส่วนราชการ</p>	<p>-การแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น</p>	<p>-มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมให้คำปรึกษาด้วงกล่าว -การจัดทำสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำตำแหน่ง -จัดทำสรุปรสาระสำคัญหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น</p>	
<p>๗.การพัฒนาคุณภาพชีวิต ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ๗.๑ เสริมสร้างความมั่นคงขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี ความผาสุกและความพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน</p>	<p>-บุคลากรเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p>	<p>-การทำงานที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>-เสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี ความผาสุกและความพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน -มีการปรับปรุงสวัสดิการ</p>	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๗.๒ กิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงาน	-เพื่อกระตุ้นให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการสร้างความผูกพันในองค์กร	-ความสามัคคีภายในองค์กร	-มีการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เช่น งานปีใหม่ งานวันเทศบาล งานกีฬา และงานประเพณีต่างๆ	
๗.๓ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตสวัสดิการ ความปลอดภัย ชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานตามความจำเป็น	-มีวิธีการกำหนดปัจจัยทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย	-สภาพความปลอดภัย ชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบุคลากร	-ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน -มีการจัดกิจกรรม ๕ ส. และ Big Cleaning Day	