

ตัวชี้วัดที่ ๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



แบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลเมืองบ้านบัว  
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  
สำนักปลัดเทศบาล

๘(๑)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานงบประมาณ สำนักปลัด เทศบาลเมืองบ้านบัว

ที่ บร ๕๗๓๐๑/

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว

### เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลเมืองบ้านบัว ได้ดำเนินการจัดทำ การติดตามและประเมินผลพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และเสนอให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านบัว เพื่อพิจารณา นั้น

### ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนา เทศบาลเมืองบ้านบัว ได้ประชุมพิจารณาการติดตามและประเมินผลพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบการติดตามและประเมินผลพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลเมืองบ้านบัว ได้ประชุมสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ มีมติทราบการติดตามและประเมินผลพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

### ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

### ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว เทศบาลเมืองบ้านบัว จึงขอรายงานการติดตามและประเมินผลพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เทศบาลเมืองบ้านบัว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวฉนิชชา บัตรรัมย์  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ)

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดเทศบาล.

.....

.....

(นางสาวศรียา เตียตระกูล)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายพงษ์ศิวกร บุตรศรีภักดีกุล)

ปลัดเทศบาลเมืองบ้านบัว

ความเห็น นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

(นายกิตติพงษ์ รัตนศิริวิมล)

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘  
วันศุกร์ที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว ( ชั้น ๒ ) เทศบาลเมืองบ้านบัว

\*\*\*\*\*

**สมาชิกสภาฯ ผู้มาประชุม**

๑. นายวิสิฐศักดิ์	ตาประโคน	ประธานสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว
๒. นางสาวรัตนันท์	สุขล้วน	รองประธานสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว
๓. นางจิตรี	วุฒิวังค์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวเขต ๑
๔. นายสมพงษ์	แบ่งรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวเขต ๑
๕. นายทศพร	ปิยะรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวเขต ๑
๖. นายเกษม	ศรีรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวเขต ๑
๗. นายญาณวรุฒิ	สวัสดิ	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวเขต ๒
๘. นายพิเชฐ	เข้มเพชร	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวเขต ๒
๙. นายประยุทธ	ปะทะรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวเขต ๒
๑๐. นายธรรกิจ	อุพลรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวเขต ๒
๑๑. นายจำเริญ	มีคม	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวเขต ๒
๑๒. นายจำเริญ	ประโลมรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวเขต ๓
๑๓. นางสาวกิตติยา	คิสปาหากิ	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวเขต ๓
๑๔. นางสาวสรญา	เที่ยงเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวเขต ๓
๑๕. นายดิ่ง	สารรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวเขต ๓
๑๖. นายคณิต	ปลื้มรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวเขต ๓
๑๗. นายธนวัฒน์	สวัสดิ	สมาชิกสภาฯ เขต ๑/ เลขานุการสภาฯ

**สมาชิกสภาฯ ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายวัลลภ	งามพิมลกุล	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวเขต ๑
-------------	------------	----------------------------------

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายกิตติพงษ์	รัตนศศิวิมล	นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว
๒. นายเชิดศักดิ์	ผจวบโชค	รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว
๓. นางธันยาภรณ์	ปีนะภา	รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว

<p>นายธนวัฒน์ สวัสดิ์ เลขานุการสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว</p>	<p>ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๗๖ ก่อนการลงมติทุกครั้งให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบดูว่า มีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนองค์ประชุมหรือไม่ ถ้ามีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุมไม่ครบจำนวนเป็นองค์ประชุม จะทำการลงมติในเรื่องใดๆ ไม่ได้ ครับ</p>
<p>นายวิสิฐศักดิ์ ตาประโคน ประธานสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว</p>	<p>เมื่อไม่มีท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมือง เมืองบ้านบัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘ กระผมขออนุญาตนับจำนวนสมาชิกสภาเทศบาล บัดนี้สมาชิกเทศบาลเมืองบ้านบัว ครบจำนวน ๑๗ คน ครบองค์ประชุมครับ ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว ดำเนินการต่อครับ</p>
<p>มติที่ประชุม</p>	<p>ตอนนี้สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวมาครบ ๑๗ คน ครบองค์ประชุมครับ สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘ วันพุธที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ กรุณายกมือขึ้นครับ</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๓</p>	<p>รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘ วันพุธที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง เห็นชอบ ๑๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มีงดออกเสียง ๑ เสียง</p>
<p>นายวิสิฐศักดิ์ ตาประโคน ประธานสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว</p>	<p>เรื่อง เพื่อทราบ - รายงานการติดตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองบ้านบัว</p>
<p>นางสาววณิชชา บัตรรัมย์ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ</p>	<p>สำหรับ เรื่อง รายงานการติดตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองบ้านบัว ขอเชิญหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ เป็นผู้รายงานครับ</p> <p>เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านนายกเทศมนตรีฯ ตลอดจนคณะสมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว และผู้ร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาววณิชชา บัตรรัมย์ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณขออนุญาต รายงานการติดตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองบ้านบัว จำนวน ๕ ยุทธศาสตร์ ๑๙ แนวทาง ให้สภาเทศบาลตำบลบ้านบัวทราบ ดังนี้</p>

แผนงาน	งาน	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การเบิกจ่ายคิดเป็น ร้อยละ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)	๙๑๖,๗๐๐	๘๕๕,๕๓๖	๒๑,๑๖๓	๙๓.๓๓
	งานบริหารงานคลัง(กองคลัง)	๓๗,๘๐๐	๓๗,๗๐๐	๑๐๐	๙๙.๗๔
แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๘๕๗,๒๐๐	๖๐๕,๕๐๐	๙๐,๘๐๐	๗๐.๖๓
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กอง การศึกษา)	๘๔๔,๕๐๐	๓๐๐,๖๕๐	๕๓๔,๘๕๐	๓๕.๖๐
	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(กอง การศึกษา)	๕,๙๕๒,๒๕๖	๔,๙๗๕,๘๗๙	๙๓๐,๓๗๗	๘๓.๖๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กอง สาธารณสุข)	๑,๒๒๔,๘๐๐	๑,๑๗๒,๗๔๓	๒๒,๐๕๖	๙๕.๗๕
	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข อื่น(กองสาธารณสุข)	๑,๖๓๐,๐๐๐	๑,๖๒๙,๑๑๙	๑๐,๘๘๑	๙๙.๙๕
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม)	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐๐
	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม)	๕๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๔๐
แผนงานเคหะชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๔,๘๐๐	๑,๒๐๐	๙๙.๔๔
แผนงานเคหะชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล(กองสาธารณสุข)	๗๓๐,๖๓๐	๗๒๗,๕๖๕	๓,๐๖๕	๙๙.๕๗
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของ ชุมชน (กองสวัสดิการสังคม กองการศึกษา สป ป้อง กันฯ กองเกษตร กองช่าง กองสาธารณสุข)	๑๕๕,๐๐๐	๖๒,๑๘๒	๙๒,๘๑๘	๔๐.๑๒
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ (กองการศึกษา)	๑๒๐,๐๐๐	๑๗,๔๐๐	๒,๖๐๐	๑๔.๑๕
	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษา)	๙๐,๐๐๐	๕๙,๘๘๐	๑๐,๐๐๐	๕๕.๕๒
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา (กองช่าง)	๑๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง (กองช่าง)	๑,๙๙๔,๐๐๐	๑,๙๕๗,๐๐๐	๖๐๗,๐๐๐	๙๘.๓๔
แผนงานการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร (กองการเกษตร)	๓๐,๐๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (กองการเกษตร)	๓๕,๐๐๐	๐.๐๐	๓๕,๐๐๐	๐.๐๐
แผนงานงบกลาง	งานงบกลาง	๒๕,๒๕๗,๑๕๓	๒๓,๗๙๙,๔๗๑.๖๙	๑๓๒,๖๕๗.๖๐	๙๔.๑๙
	รวม	๔๐,๒๓๕,๐๑๙	๓๖,๔๒๙,๒๒๕.๖๙	๒,๗๗๐,๐๔๔.๖๐	๙๐.๕๔

และปัญหาขยะล้นในขณะนี้ ส่วนหนึ่งเกิดจากจุดทิ้งขยะที่อยู่บริเวณถนนเส้นหลัก มีประชาชนนำขยะจากพื้นที่อื่นมาทิ้งในพื้นที่ตำบลบ้านบัว ขณะนี้เรากำลังหาทางแก้ไขครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมไหมครับ เชิญท่านญาณวรุฒิ สวัสดิ์ ครับ

**นายญาณวรุฒิ สวัสดิ์**

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายญาณวรุฒิ สวัสดิ์ สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว เขตเลือกตั้งที่ ๒ จากการศึกษาที่ได้เปลี่ยนแปลงฐานะเป็นเทศบาลเมืองบ้านบัวแล้ว แต่ยังมีป้ายหลายๆ จุดในพื้นที่ ที่ยังไม่ได้รับการเปลี่ยนแปลง ฝากแก้ไขด้วยครับ สำหรับการติดตั้งไฟกิ่ง ถ้าเป็นไปได้อยากให้ใช้ไฟกิ่งที่เป็นระบบไฟฟ้าแทนระบบโซล่าเซลล์ครับ เพราะในช่วงที่ไม่มีแสงแดด ไฟกิ่งที่เป็นระบบโซล่าเซลล์ไม่สามารถเก็บประจุไฟฟ้าได้ แสงสว่างอาจไม่เพียงพอ ขอขอบคุณครับ

**นายวิสิฐศักดิ์ ตาประโคน**

**ประธานสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว**

**นายจำเริญ มีคม**

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมไหมครับ เชิญท่านจำเริญ มีคม ครับ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายจำเริญ มีคม สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว เขตเลือกตั้งที่ ๒ ปัญหาเรื่องขยะมูลฝอย ในอนาคตที่จะมีการเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้น เป็นการสร้างภาระที่อาจส่งผลกระทบต่อชาวบ้านในตำบลบ้านบัว การที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ลงพื้นที่ให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะ ไม่ทราบว่าได้มีการติดตามผลบ้างไหมครับ หลังจากให้ความรู้แล้วมีปริมาณขยะลดลงบ้างหรือไม่ สำหรับครัวเรือนที่อ้างว่าไม่ได้ทิ้งขยะและไม่ยอมเสียค่าธรรมเนียมส่วนนี้ จะดำเนินการแก้ไขได้อย่างไรครับ ขอขอบคุณครับ

**นายวิสิฐศักดิ์ ตาประโคน**

**ประธานสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว**

**นายธนวัฒน์ สวัสดิ์**

**เลขาธิการสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว**

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมไหมครับ เชิญท่านเลขาฯ ครับ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายธนวัฒน์ สวัสดิ์ สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว เขตเลือกตั้งที่ ๑ ไฟกิ่งในพื้นที่ตำบลบ้านบัวที่ชำรุด ทางเทศบาลฯ มีงบประมาณสำหรับการซ่อมแซมไหมครับ และจุดที่ยังไม่มีการติดตั้งไฟกิ่ง สามารถดำเนินการติดตั้งเองได้เลยหรือไม่ หรือต้องรออนุมัติจากทางเทศบาลฯ ก่อนครับ ขอขอบคุณครับ

**นายวิสิฐศักดิ์ ตาประโคน**

**ประธานสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว**

ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัวชี้แจงรายละเอียดครับ

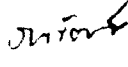
นายกิตติพงษ์ รัตนศศิวิมล  
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว


เรียนประธานสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายกิตติพงษ์ รัตนศศิวิมล ตำแหน่งนายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว สำหรับไฟกึ่งระบบโซล่าเซลล์ที่ชำรุด และอยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลเมืองบ้านบัว สามารถแจ้งเข้ามายังเทศบาลฯ ให้ดำเนินการออกไปซ่อมแซมได้เลยครับ และทางเทศบาลฯ มีโครงการที่จะติดตั้งไฟกึ่งในพื้นที่ตำบลบ้านบัวเพิ่มอีกหลายจุด ซึ่งจะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป ขอขอบคุณครับ

นายวิสิฐศักดิ์ ตาประโคน  
ประธานสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว


มีสมาชิกสภา ท่านใดจะอภิปรายเรื่องอื่นๆ อีกไหมครับ ถ้าไม่มี ในการประชุมวันนี้ได้ดำเนินการมาครบทุกวาระแล้ว ผมในนามประธานสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว ต้องขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวทุกท่าน ท่านปลัดเทศบาล และผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมทุกท่าน ที่มาร่วมเป็นเกียรติในการประชุมวันนี้ ขอปิดประชุมครับ


เลิกประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.


(ลงชื่อ)  ผู้พิมพ์/ ทาน  
( นายธนรัตน์ ผจวบโชค )  
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำรายงานการประชุม  
( นายธนวัฒน์ สวัสดิ์ )  
เลขานุการสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว


รายงานการประชุมสภาเทศบาลฉบับนี้ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว ได้  
ตรวจแล้วเมื่อ วันที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายชุกรกิจ อุพลรัมย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายติง สารรัมย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการตรวจรายงานการประชุม  
(นายวัลลภ งามพิมลกุล)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘ วันศุกร์ที่  
๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้นำเสนอต่อสภาเทศบาลเมืองบ้านบัวรับรองแล้ว ในการประชุมสภาเทศบาล  
เมืองบ้านบัว สมัยสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)   
(นายวิสิฐศักดิ์ ตาประโคน )  
ประธานสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว




ประกาศเทศบาลเมืองบ้านบัว  
เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านบัว  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านบัว ได้มีการประชุมติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) เทศบาลเมืองบ้านบัว จึงประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลบ้านบัวให้ประชาชนทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

  
(นายกิตติพงษ์ รัตนศิริวิมล)  
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว



ประกาศเทศบาลเมืองบ้านบัว  
เรื่อง รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ ทศ ของวรรค ๕ และ วรรค ๖ บัญญัติให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ที่ได้แถลงที่สภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี และคำถามแถลงนโยบายของนายกเทศมนตรีและรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานให้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักเทศบาลด้วย

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของนายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ ทศ เทศบาลเมืองบ้านบัว จึงประกาศรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศบาลเมืองบ้านบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกิตติพงษ์ รัตนศิริวิมล)

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว



ที่ บร ๕๗๓:๐๑/๕๗๐

สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านบัว  
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ บุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านบัว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. วาระการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. คำสั่งเทศบาลเมืองบ้านบัว จำนวน ๑ ชุด (คำสั่งกรม กบคตตาม ๗๗๗)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันรายงานและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึงขอเชิญท่านเข้าประชุมเพื่อให้ดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองบ้านบัว (ชั้น ๒)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิตติพงษ์ รัตนศิริวัฒน์)  
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว

สำนักปลัดเทศบาล

โทร ๐ ๔๔๑๘ ๓๑๐๗

[www.banbua.go.th](http://www.banbua.go.th)

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านบัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองบ้านบัว

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ (แทรกเพื่อทราบ)

(๓.๑) ผู้ตติ เรื่อง รายงานการติดตามผลและประเมินผลแผนการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล)

(๓.๒) ผู้ตติ เรื่อง รายงานการแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

(๔.๑).....

(๔.๒).....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ ( ถ้ามี )

แผนงาน/งานงบประมาณของเทศบาลตำบลบ้านบัว ๒๕๖๔

(เงินงบประมาณ)

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

- ๑.๑ งานบริหารทั่วไป
- ๑.๒ งานบริหารงานคลัง
- ๑.๓ งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

- ๒.๑ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓. แผนงานการศึกษา

- ๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ๓.๒ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

๔. แผนงานสาธารณสุข

- ๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- ๔.๒ งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น

๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์

- ๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
- ๕.๒ งานสวัสดิการสังคมและสังคมศาสตร์

๖. แผนงานเคหะชุมชน

- ๖.๑ งานไฟฟ้าและประปา
- ๖.๒ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๗. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

- ๗.๑ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

๘. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

- ๘.๑ งานกีฬาและนันทนาการ
- ๘.๒ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- ๙.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ๙.๑ งานก่อสร้าง

๑๐. แผนงานการเกษตร

- ๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร
- ๑๐.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

๑๑. แผนงานงบกลาง

- ๑๑.๑ งานงบกลาง

รวม ๑๑ แผนงานงบประมาณ ๒๐ งานงบประมาณ

(เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

- เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

# ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลเมืองบ้านบัว

## ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

- ๑.๑ แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมการศึกษาให้มีมาตรฐาน
- ๑.๒ แนวทางการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างผู้ปกครอง ชุมชนกับสถานศึกษา เพื่อให้การพัฒนาเด็กเล็กเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๓ แนวทางการส่งเสริมการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเทคโนโลยีสารสนเทศ

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

- ๒.๑ แนวทางการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตของประชาชน
- ๒.๒ แนวทางการพัฒนาต้นคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
- ๒.๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพและอนามัย
- ๒.๔ แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการของชุมชน
- ๒.๕ แนวทางการพัฒนาด้านกีฬาและนันทนาการ

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจ

- ๓.๑ แนวทางการส่งเสริมการพัฒนารายได้แก่ประชาชน
- ๓.๒ แนวทางการส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์

## ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี/การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

- ๔.๑ แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วน
- ๔.๒ แนวทางการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา
- ๔.๓ แนวทางการส่งเสริมระบบการบริการประชาชนตามมาตรฐานสากล
- ๔.๔ แนวทางการพัฒนาและการจัดระเบียบของชุมชนและสังคม
- ๔.๕ แนวทางการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจการของเทศบาลตำบล
- ๔.๖ แนวทางการปรับปรุงและพัฒนารายได้

## ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารทรัพยากรสิ่งแวดล้อม

- ๕.๑ แนวทางการสร้างจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมดูแล ฟื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
- ๕.๒ แนวทางการบริหารจัดการด้านทรัพยากรน้ำ
- ๕.๓ แนวทางการส่งเสริมการปรับปรุงภูมิทัศน์สภาพแวดล้อม

รวม ๕ ยุทธศาสตร์ ๑๙ แนวทาง

## วิสัยทัศน์เทศบาลเมืองบ้านบัว

บ้านเมืองน่าอยู่ จัดการศึกษาด้วยระบบเทคโนโลยี ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

การติดตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เทศบาลเมืองบ้านบัว  
จำนวน 5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง แผนการดำเนินงาน

แผนงาน	งาน	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณเบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	การเบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			รวมจำนวนโครงการ/ คุรุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติพ.ศ. 2568		หมายเหตุ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	โครงการ/ คุรุภัณฑ์	คุรุภัณฑ์	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)	916,700	855,536	21,163	93.33	13	0-	-0	3/1	9	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานบริหารงานคลัง(กองคลัง)	37,800	37,700	100	99.74	2	0	0		2	
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	857,200	605,400	90,800	70.63	4	0	0	3/--	1	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)	844,500	300,650	534,850	35.60	3	0	2	1/-	4	
	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(กองการศึกษา)	5,952,246	4,975,879	930,737	83.60	6	0	2	5/1	2	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุข)	1,224,800	1,172,743	22,056	95.75	3	0	0	2/-	1	
	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น(กองสาธารณสุข)	1,630,000	1,629,119	170,881	99.95	4	0	0	3/1	0	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม)	4,000	4,000	0.00	100	1	0	0	0	1	
	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม)	50,000	20,000	30,000	40	1	0	1	-2	0	
แผนงานเคหะชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	216,000	214,800	1,200	99.44	1	0	0	1/-	0	
	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล(กองสาธารณสุข)	730,630	727,465	3,165	99.57	1	0	0	1/-	0	
แผนงานสร้างความปลอดภัยของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (กองสวัสดิการสังคม กองการศึกษา สป ป้องกันฯ กองเกษตร กองช่าง กองสาธารณสุข)	155,000	62,182	47,818	40.12	9	0	0	8/1	0	

แผนงาน	งาน	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณเบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	การเบิกจ่ายคิดเป็นร้อยละ	ผลการดำเนินงาน				รวมจำนวนโครงการ/ครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2567		หมายเหตุ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	โครงการ/ครุภัณฑ์	โครงการ/ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ (กองการศึกษา)	120,000	17,400	2,600	14.15	2	0	0	2/-	0	0	
	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษา)	90,000	49,880	10,000	55.42	4	0	0	4/-	0	0	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)	100,000	0.00	100,000	0.00	0	0	1	0	1	1	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง (กองช่าง)	1,994,000	1,957,000	607,000	98.14	14	0	4	18/-	0	0	
แผนงานการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร (กองการเกษตร)	30,000	0.00	30,000	0.00	2	0	0	2/-	0	0	
แผนงานการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (กองการเกษตร)	35,000	0.00	35,000	0.00	3	0	0	2/-	0	0	
แผนงานงบกลาง	งานงบกลาง	25,247,143	23,799,471.69	132,674.60	94.19	10	0	1	11/-	0	0	
	<b>รวม</b>	<b>40,235,019</b>	<b>36,429,225.69</b>	<b>2,770,044.60</b>	<b>90.54</b>	<b>83</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>66/6</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	

เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แผนงาน	งาน	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณเบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	การเบิกจ่ายคิดเป็นร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			รวมจำนวนโครงการ/ครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2567		หมายเหตุ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	โครงการ	ครุภัณฑ์	
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง)	6,420,000	6,411,000	9,000	99.86	1	-	-	1	-	
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	6,420,000	6,411,000	9,000	99.86	1	-	-	1	-	

การติดตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เทศบาลเมืองบ้านบัว

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ยุทธศาสตร์/ แนวทาง	จำนวน โครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ. 2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการ ใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การ เบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	3- โครงการ 1 อนุมัติ	1.โครงการ 1.1 โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานทำความสะอาด สะอาดสำนักงาน 1.2 โครงการ คชจ. รุขจี ที่ขีปลอยพันซ์ปลา เฉลิมพระเกียรติฯ ประจำปี 2568 1.3โครงการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิก สภาเทศบาลและนายเทศมนตรี (กรณีครบวาระ)	40,000 โอนเพิ่ม 80,000 รวม 120,000	12,000	0.00	-100	/-				
	1 อนุมัติ	2.อุดหนุนโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของ อบท. ในพื้นที่อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ปีพ.ศ. 2568	450,000 โอนเพิ่ม 204,000 รวม 654,000	20,000	0.00	100	/				โอนสด 40,000
	9 รายการ	3. คำรุ่มถ้ำ									
	7 รายการ	3.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน									
		1. แก้อื้อสำนักงานมิใช่ ทุ่มเบาะดำ ล้อหมุนระดับ 6-7 จำนวน 1 ตัว (รองปลัดเทศบาล)		4,900	0.00	100	/				
		2. แก้อื้อสำนักงานมิใช่ ทุ่มเบาะดำ จำนวน 1 ตัว (หน.ฝ่ายแผน)		3,500	0.00	100	/				
		3. แก้อื้อสำนักงานมิใช่ ทุ่มเบาะดำ มีล้อ 1 ตัว (รองปลัด)		5,000	0.00	100	/				
		4. ตู้เอกสาร 4 ชั้น หนัก จำนวน 1 หลัง (งาน กจ.)		5,500	0.00	100	/				
		5. โต๊ะทำงานเหล็ก 4 ฟุต สำหรับผู้บริหารเทศบาล จำนวน 4 ตัว		26,000	0.00	100	/				
		6. โต๊ะทำงานเหล็กขนาด 5 ฟุต (รองปลัดเทศบาล)		8,900	0.00	100	/				
		7. โต๊ะทำงานเหล็กขนาด 5 ฟุต (รองปลัดเทศบาล)		8,900	0.00	100	/				

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) (ต่อ)

2 รายการ	3.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์									
	1.คอมพิวเตอร์งานสำนักงานจอภาพ19นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง (สป)		40,000	39,800	200	99.50	/ -			
	2.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมถังตั้ง หมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง (สป)		8,000	7,950	50	99.38	/			
	<b>รวม</b>		<b>122,700</b>	<b>855,536</b>	<b>21,163</b>	<b>93.33</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			<b>794,000</b> <b>+122,700</b> <b>=916,700</b>							

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

ยุทธศาสตร์/ แนวทาง	จำนวน โครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการ ใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การ เบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ	
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	2 รายการ	1.คำครุภัณฑ์										
		1.1 ครุภัณฑ์ที่สำนักงาน										
		1.1.1 เก้าอี้สำนักงานระดับ 3-5 หมุนเบาะดำ จำนวน 1 ตัว		5,800	5,800	0.00	100	/				
		1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์										
		1.คอมพิวเตอรืสำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง		32,000	31,900	100	99.69	/				
		<b>รวม</b>		<b>37,800</b>	<b>37,700</b>	<b>100</b>	<b>99.74</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)

ยุทธศาสตร์/ แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การเบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ	
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	3 โครงการ	1.โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านดับเพลิงและกู้ภัย 2. ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องฯ	756,000		618,600 ผูกพัน 81,000 =618,600	56,400	81.83	/				
		1.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. กรณีเยี่ยมเยียนหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	40,000		5,700	34,300	14.25	/				
		2. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า (BBL)	47,100		47,100	0.00	100	/				อุดหนุนรับตรง
	1 รายการ	3. ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร										
		1.เครื่องพ่นยาพร้อมลิ้นวาล์วสาย จำนวน 1 เครื่อง	14,100	14,100	14,000	100	99.29	/				
		รวม	843,100 +14,100 =857,200	14,100	605,400	90,800	70.63	4	0	0		

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)

ยุทธศาสตร์/ แนวทาง	จำนวน โครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการ ใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การ เบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ	
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	1 โครงการ	1.ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อเงินเดือนซึ่งบริการ	252,000		268,800	2,200	99.19	/				
		1.1 โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน	โอนเพิ่ม19,000 =271,000									
	4 รายการ	2.ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง										
	1รายการ	2.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน										
		1.เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนจำนวน 1 เครื่อง	41,500	41,500	0.00	41,500	0.00					/

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา) (ต่อ)

รายการ	2 รายการ												
	2.2. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์												
	1. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบสีพร้อมถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง	8,000	7,950	50		99.38	/						
	2. โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง	24,000	23,900	100		99.58	/						
1 รายการ	2.3 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง												
	1. โครงการก่อสร้างอาคารเรียนและนันทนาการ	500,000	0.00	500,000		0.00						/	
	<b>รวม</b>	<b>271,000</b>	<b>300,650</b>	<b>534,850</b>		<b>35.60</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>2</b>				
		<b>+573,500</b>											
		<b>=844,500</b>											

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณอนุมัติ	โอนตั้งรายการใหม่	งบประมาณเบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	การเบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
								ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	5 โครงการ	1. ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวกับงานปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ 1.1 โครงการต่อบัณฑิต 1.2 โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการกิจกรรมประกันคุณภาพผู้เรียน 1.3 โครงการวันเด็กแห่งชาติ 1.4 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา 1.5 โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่บัณฑิตน้อย	15,000 20,000 100,000 1,654,046 15,000		12,250 - 54,370 1,080,550 14,205	2,750 20,000 0.00 573,496 795	81.66 0.00 54.37 65.33 94.70	/	/		โอนลด45,630

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา) (ต่อ)

2 รายการ	2.ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง																		
2 รายการ	2.1 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว																		
	1.ตู้เย็น 16 ตัว		24,000				24,000												
	2.2 โครงการก่อสร้างห้องน้ำสำหรับเด็กและผู้มาติดต่อราชการ		200,000				200,000												
1 อุดหนุน	2.เงินอุดหนุนส่วนราชการ																		
	2.1 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน				3,924,200														
	รวม		224,000		5,728,246														
					+224,000														
					=5,952,246														

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ /แนวทาง	จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณอนุมัติ	โอนตั้งรายการใหม่	งบประมาณเบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	การเบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ	
								ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	2 โครงการ	1.ค่าใช้จ่ายเพื่อให้บริการ										
		1.1 โครงการค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานสำรวจและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว	20,000		9,024	10,976	45.12	/				
		1.2 โครงการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน	1,036,800 โอนเพิ่ม 63,000 รวม 1,199,800		1,158,719	11,080	96.58	/				โอนลด 30,000
1 รายการ	1 รายการ	2. ค่าครุภัณฑ์										
		2.1 ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน		5,000	5,000	0.00	100	/				
		1.เก้าอี้สำนักงานหุ้มเบาะสีดำ จำนวน 1 ตัว										
		รวม	1,219,800 +5,000 =1,224,800	5,000	1,172,743	22,056	95.75	3	0	0		

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ยุทธศาสตร์ /แนวทาง	จำนวน โครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการ ใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การ เบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	2 โครงการ	1.โครงการค้ำจุนหม่าบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน การกุศลพิเศษ(การแพทย์ฉุกเฉิน) 2.โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก 3.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	1,080,000 โอนเพิ่ม10,000 รวม1,090,000	/	869,100 ผูกพัน81,000 =950,100	129,900	87.17	/	-	-	โอนลด10,000
			120,000 โอนเพิ่ม60,000 =180,000		145,449	34,551	80.81	/	-	-	โอนลด23,600
			180,000		173,570	6,430	96.43	/	-	-	
	1 ฉุกเฉิน	1. เงินอุดหนุนโครงการเงินอุดหนุนสำหรับโครงการดำเนินงาน ตามแนวทางการพระราชบัญญัติว่าด้วยสาธารณสุข	360,000		360,000	0.00	100	/	-	-	
		รวม	1,630,000		1,629,119	170,881	99.95	4	0	0	

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม)

ยุทธศาสตร์ /แนวทาง	จำนวน โครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการ ใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การ เบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	1 โครงการ	1.คำครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน									
		1.เก้าอี้สำนักงานหุ้มเบาะดำมีใช้คนมีล้อ จำนวน 1 ตัว	4,000	4,000	4,000	0.00	100	/	-	-	
		รวม	4,000	4,000	4,000	0.00	100	1	0	0	

មហាសាលាវិទ្យាល័យក្រុងស្រីរាជ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការប្រឡង  
ប្រឡងចូលរៀនសូត្រឆ្នាំ ២០១២

សម្រាប់ឆ្នាំរៀន ២០១២-២០១៣

គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការប្រឡង

ប្រឡងចូលរៀនសូត្រឆ្នាំ ២០១២



แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม)

ยุทธศาสตร์ /แนวทาง	จำนวน โครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการ ใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การ เบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	2 อุดหนุน พ.ศ.2568	1.เงินอุดหนุนโครงการรวมพลังองค์กรสตรีตำบลบ้านบัว รวมใจถวายเทิดไถ่องคราชนิ 2.เงินอุดหนุนโครงการจัดทราบายได้เพื่อจัดกิจกรรมเสา ธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของ เหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	30,000		0.00	30,000	0.00		-	/	
		รวม	50,000		20,000	30,000	40	1	0	1	

แผนงานเกษตรชุมชน งานไฟฟ้าและประปา (กองช่าง)

ยุทธศาสตร์ /แนวทาง	จำนวน โครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการ ใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การ เบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	1 โครงการ พ.ศ.2568	1.โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน	216,000		214,800	1,200	99.44	/	-	-	
		รวม	216,000		214,800	1,200	99.44	1	0	0	

แผนงานเกษตรชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุข)

ยุทธศาสตร์ /แนวทาง	จำนวน โครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการ ใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การ เบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	1 โครงการ พ.ศ.2568	1.โครงการค่ากำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	600,000 โอนเพิ่ม150,630 =750,630		727,465	3,165	99.57	/	-	-	
		รวม	750,630		727,465	3,165	99.57	1	0	0	

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (กองสวัสดิการสังคม กองการศึกษา สำนักงานปลัด กระทรวงฯ กองช่าง กองสาธารณสุข)

ยุทธศาสตร์ /แนวทาง	จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณอนุมัติ	โอนตั้งรายการใหม่	งบประมาณเบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	การเบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ	
								ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
5 ยุทธศาสตร์ /แนวทาง	8 โครงการ	1.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มียาได้น้อย 2.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต 3.โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) 4.โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน 5.โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ 6.โครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสและผู้ประสบปัญหาภาวะยากลำบากในเขตเทศบาลตำบลบ้านบัว 7. โครงการสถานเด็กและเยาวชนตำบลบ้านบัว 8. โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลคนพิการ	15,000		0.00	0.00	0.00	/			โอนลด15,000	
			15,000		15,000	0.00	0.00	/				
			15,000		10,782	4,218	71.88	/				
			20,000		0.00	0.00	0.00	/				โอนลด 20,000
			10,000		0.00	0.00	0.00	/				โอนลด10,000
			20,000		0.00	20,000	0.00	/				
			20,000		16,400	3,600	82	/				
			20,000		0.00	20,000	0.00	/				
1 อุดหนุน		เงินอุดหนุน 1.อุดหนุนโครงการอบรมให้ความรู้และสร้างเครือข่ายการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	20,000		20,000	0.00	100	/				
		รวม	155,000		62,182	47,818	40.12	9	0	0		

แผนงานการศานา วัฒนธรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (กองการศึกษา)

ยุทธศาสตร์/ แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ได้รับอนุมัติพ.ศ. 2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การเบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	2 โครงการ	1.โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาลตำบลบ้านวังเกมส์ ต่อตำบลยาเสพติด 2.โครงการจัดตั้งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	100,000 20,000		0.00 17,400	0.00 2,600	0.00 87	/	-	-	โอนสด100,000
		รวม	120,000		17,400	2,600	14.15	2	0	0	

แผนงานการศานา วัฒนธรม และนันทนาการ งานศานาวัฒนธรมท้องถิ่น (กองการศึกษา)

ยุทธศาสตร์/ แนวทาง	จำนวน โครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการ ใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การ เบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	4 โครงการ	1.โครงการธรมะพัฒนาจิตใจและกายัดตาพรพลแม่ พระภิกษุสงฆ์ 2.โครงการวันพ่อกแห่งชาติ 3.โครงการวันแม่แห่งชาติ 4.โครงการสืบสานวัฒนธรมประเพณีเข้าพรรษา	30,000 10,000โอนเพิ่ม 20,000=30,000 10,000 20,000		0.00 29,880 0.00 20,000	0.00 120 10,000 0.00	75 99.60 100 100	/	-	-	โอนสด 30,000
		รวม	90,000		49,880	10,000	55.42	4	0	0	

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)

ยุทธศาสตร์ /แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การเบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	1 รายการ	คำครุภัณฑ์ 1.ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ 1.จัดซื้อคอมพิวเตอร์สองเครื่อง		100,000		100,000	0.00			/	
		รวม		100,000		100,000	0.00	0	0	1	

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

ยุทธศาสตร์ /แนวทาง	จำนวน โครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การ เบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	18 โครงการ	คำพิทบลและสิ่งก่อสร้าง งานก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ 1.โครงการก่อสร้างถนน คลส.หมู่ที่ 13บ้านปลัดชุมแสง (บ้านนางพิบูล จันทน์ไวย-บ้านนางพันธ์ิ เจริญสุข) 2.โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ 14 บ้านบุ สามแยกศาลาประชาคมเชื่อมถนนทางหมายเลข218 3.โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่2 บ้านบุชะค่า สายบ้าน นางจินดา โคชนถึงบ้านเกษม ศรีรัตน์ 4.โครงการก่อสร้างถนน คลส.หมู่ 3 บ้านขาดสายเสียบ คลองชลประทานต่อจาก คลส.เดิม 5.โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ 4บ้านตะโกรายสายบ้าน นางนงน้อย คามวาสี ถึงบ้านนางจ๊ก ปะโนรัมย์ 6.โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ 6 บ้านบุ สายบ้าน นายเยี่ยม ปะทะรัมย์-มายกิง นักปราชาติ	139,000		139,000	0.00	100	/	-	-	
		รวม	245,000		245,000	0.00	100	/	-	-	
			171,000		171,000	0.00	100	/	-	-	
			243,000		243,000	0.00	100	/	-	-	
			154,000		154,000	0.00	100	/	-	-	
			141,000		141,000	0.00	100	/	-	-	

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (ต่อ)

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณอนุมัติ	โอนตั้งรายการใหม่	งบประมาณเบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	การเบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
								ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง		7.โครงการก่อสร้างถนน คล. หมู่ที่ 9 บ้านดอนใหญ่ สายบ้านข่อยบ้านนายชุมพล พลวัน	51,000		51,000	0.00	100	/	-	-	
		8.โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ 10 บ้านหนองค่าย จำนวน 2 จุด	99,000		99,000	0.00	100	/	-	-	
		9.โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ 11 บ้านหัววัว สายจากบ้านหัววัน หมู่ 11 ตำบลบ้านบัวถึงบ้านเข้เหล็ก ต. แดงพัน อ.ลำปลายมาศ	61,000		0.00	61,000	0.00		-	- /	
		10.โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 12 บ้านโคกระกา เชื่อมบ้านโคกเพชร หมู่ที่ 16	132,000		132,000	0.00	100	/	-	-	
		11.โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 15 บ้านดอนแฝก ถนนสายเลียล้าหัวย้อ	48,000		48,000	0.00	100	/	-	-	
		12.โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 16 บ้านโคกเพชร ถนนสายบ้านโคกเพชร หมู่ที่ 16 เชื่อมบ้านหนองโคลน ตำบลสะแกโพรง	29,000		29,000	0.00	100	/	-	-	
		13.โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 17 บ้านห้วยจระเข้มากสายบ้านนางสาวรอง พันธุ์รัมย์ ถึงถนนเลียลลองชลประทาน	68,000		68,000	0.00	100	/	-	-	
		14.โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกหมู่ที่ 1 บ้านบัวสายเลียลลอง	89,000		89,000	0.00	100	/	-	-	
		15.โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกหมู่ที่ 7 บ้านม่วงใต้ สายต้นตาล	48,000		48,000	0.00	100	/	-	-	

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (ต่อ)

ยุทธศาสตร์ /แนวทาง	จำนวน โครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการ ใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การ เบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง		16.โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมกำแพงปากท่อ คสล. หมู่ที่ 9 บ้านดอนใหญ่	46,000		0.00	46,000	0.00	-	- /		
		17.โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก คสล. หมู่ที่ 18 บ้านบัว	200,000		0.00	200,000	0.00	-	/		
		18.โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.และบ่อพัก คสล. หมู่ที่ 9 บ้านดอนใหญ่		300,000	300,000	300,000	0.00	-	/		
		<b>รวม</b>	<b>1,964,000 +30,000 =1,994,000</b>	<b>30,000</b>	<b>1,957,000</b>	<b>607,000</b>	<b>98.14</b>	<b>14</b>	<b>0-</b>	<b>-4</b>	

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร (กองเกษตร)

ยุทธศาสตร์ /แนวทาง	จำนวน โครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการ ใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การ เบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ	
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	2 โครงการ	1.โครงการฝึกอบรมการป้องกันและกำจัดศัตรูพืชโรคพืช 2.โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพทางเลือกให้แก่เกษตรกร	15,000 15,000		0.00 0.00	15,000 15,000	0.00 0.00	/ /				
		<b>รวม</b>	<b>30,000</b>		<b>0.00</b>	<b>30,000</b>	<b>0.00</b>	<b>2</b>				

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (กองเกษตร)

ยุทธศาสตร์ /แนวทาง	จำนวน โครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการ ใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การ เบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ	
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	3 โครงการ	1.โครงการ 1 อบท. 1 สนสนไพร เสริมพระเกียรติพระ บาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2568 2.โครงการปลูกป่าเพิ่มพื้นที่สีเขียวและการอนุรักษ์ต้นไม้ ท้องถิ่น 3.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา	15,000 10,000 10,000		0.00 0.00 0.00	15,000 10,000 10,000	0.00 0.00 0.00	/ / /				
		<b>รวม</b>	<b>35,000</b>		<b>.000</b>	<b>35,000</b>	<b>0.00</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

แผนงานงบกลาง งบกลาง

ยุทธศาสตร์ /แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ	โอนตั้ง รายการใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การเบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	11 รายการ	1. ค่าชำระหนี้เงินกู้	1,409,565		1,409,559.83	5.17	99.99	/	-	-	
		2. ค่าชำระดอกเบี้ย	862,280		86,276.34	3.66	99.99	/	-	-	โอนลด 776,000
		3. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	260,000 โอนเพิ่ม 37,000 =297,000		294,877	99.29	99.29	/	-	-	
		4. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000		5,856	4,144	58.56	/	-	-	
		5. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	16,347,000 โอนเพิ่ม 44,000 =16,391,000		15,843,900	100	99.66	/	-	-	โอนลด 547,000
		6. เบี้ยยังชีพคนพิการ	4,826,400		4,778,600	47,800	99.01	/	-	-	
		7. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	70,000		66,000	4,000	94.29	/	-	-	
		8. เงินสำรองจ่าย	76,404		0.00	76,404	0.00		-	-	/
		9. รายจ่ายตามข้อผูกพัน	1,004,994		1,004,994	0.00	100	/			
		9. 9.1 รายจ่ายตามข้อผูกพัน (เงินสมทบบำนาญบ้านอายุ ก.บ.ท).									
		9.9.2 รายจ่ายตามข้อผูกพัน (เงินบำรุงสันนิบาตเทศบาล แห่งประเทศไทย ส.ท.ท.).	55,000 โอนเพิ่ม 4,500 =59,500		59,408.52	91.48	99.85	/	-	-	
		9. 9.3 รายจ่ายตามข้อผูกพัน (เงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพ สปสช).	250,000		250,000	0	100	/	-	-	
		<b>รวม</b>	<b>25,247,143</b>		<b>23,799,471.69</b>	<b>132,647.60</b>	<b>94.19</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	

เงินอุดหนุนบรรณวัตถุประสงคฺ์เฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ งานก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง)

ยุทธศาสตร์ /แนวทาง	จำนวน โครงการ ที่ได้รับอนุมัติ พ.ศ.2568	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ จัดสรร เข้าแผน	โอนตั้ง รายการ ใหม่	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	การ เบิกจ่าย คิดเป็น ร้อยละ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ	
								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
5 ยุทธศาสตร์ 19 แนวทาง	1 โครงการ	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ										
		1.โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยาง Asphaltic Concrete สายรอบหมู่บ้านฝั่งต้น หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านบัว อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	6,420,000		6,411,000	-9,000	99.86	/				
		<b>รวม</b>	<b>6,420,000</b>		<b>6,411,000</b>	<b>9,000</b>	<b>99.86</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

๕ (๓)

**สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ**

## สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

### ๑. ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่๑ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ) เฉพาะประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีจำนวน ๑ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๕,๐๐,๐๐๐ บาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่๒ การพัฒนาเศรษฐกิจ จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ) เฉพาะประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีจำนวน ๑๘ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๙,๔๕๐,๐๐๐ บาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ) เฉพาะประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีจำนวน ๒๕๑ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๘๑,๑๓๐,๐๐๐ บาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่๔ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ) เฉพาะประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีจำนวน ๓ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๖๐๐,๐๐๐ บาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่๕ การบริหารทรัพยากรธรรมชาติ จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ) เฉพาะประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีจำนวน ๒๑ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๑๑,๒๗๒,๐๐๐ บาท

### ๒. การวัดผลในเชิงปริมาณและคุณภาพการวัดผลเชิงปริมาณ

ตามที่เทศบาลเมืองบ้านบัวได้ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐)และได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือ และแนวทางในการบริหาร พัฒนาให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ การบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความ คุ่มค่า ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) นั้นจะต้องมีการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ ใช้ความต่อไปนี้แทน "(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่ วัน" และ ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๕) ของข้อ ๓๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน"(๕) ผู้บริหาร ท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้ง

/ประกาศผลการติดตาม...

ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้า วันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการ ติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี" โดยมีคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านบัว เป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองบ้านบัว ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดำเนินการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปีผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี นั้น

### **การวัดผลในเชิงคุณภาพ**

เทศบาลเมืองบ้านบัว ใช้การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวมโดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้ แบบที่ ๔ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาลเมืองบ้านบัว ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา

## **๒. ปัญหาและอุปสรรค**

๒.๑. การจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาล ส่วนใหญ่มีโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่มีจำนวนโครงการมาก เมื่อเทียบอัตราส่วนของงาน/โครงการแล้วอยู่ในเกณฑ์สูง ปัญหาความต้องการของประชาชนที่นำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนามีจำนวนมาก และยังไม่ตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างแท้จริงและทั่วถึง

๒.๒. ความเข้าใจใน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินงาน ของประชาชน ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานไม่สอดคล้องกันทำให้เกิดอุปสรรคในการปฏิบัติงาน การให้ความรู้ และคำแนะนำเทศบาล จากผู้ที่เกี่ยวข้องไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ทำให้เกิดความสับสนในการปฏิบัติงาน

๒.๓. การมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น การเสนองาน/โครงการการเชื่อมโยงแผนเข้าด้วยกัน การจัดลำดับความสำคัญของโครงการ และการให้ความสนใจในการมีส่วนร่วมการประชาคมยังมีน้อยมาก

๒.๔. เทศบาลยังขาดศักยภาพที่จะดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้เต็มรูปแบบ เนื่องจากข้อจำกัดทางด้านบุคลากร การดำเนินงานจึงต้องพึ่งพาหน่วยงานอื่น

๒.๕. งบประมาณมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน (เงินอุดหนุนที่ประมาณการไว้ไม่ได้รับตามประมาณการ) งบประมาณในการดำเนินงานมีจำนวนน้อย และไม่เพียงพอต่อความต้องการ ซึ่งประชาชนยังไม่เข้าใจการจัดทำแผนพัฒนา ที่จะต้องสอดคล้องกับงบประมาณหรือสถานะทางการคลังของเทศบาล

**๓. ข้อเสนอแนะจากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านบัว**

๑. โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการแล้ว ไม่ควรโอนงบประมาณเพิ่มในภายหลัง เพราะสะท้อนให้เห็นถึงความล้มเหลวในการบริหารงบประมาณที่ผิดพลาดอันเนื่องมาจากขาดการ วิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบด้าน ควรมีการตั้งงบประมาณให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายจริง กิจกรรมให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้นๆ

๒. โครงการ / กิจกรรมที่ได้ตั้งงบประมาณในเทศบัญญัติแล้ว ควรเร่งรัดดำเนินโครงการ/

๓. โครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ควรมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดงานที่แตกต่างไปจากเดิมบ้าง โดยเน้นประโยชน์ของชุมชนเป็นสำคัญ

๔. ทุกแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาควรคำนึงถึงความเป็นไปได้ในเรื่องของความพร้อมด้านพื้นที่ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม และสถานะทางการเงินการคลังของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

๕. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมของเทศบาลเมืองบ้านบัวให้มากขึ้น ทั้งก่อนการดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ โดยหาแนวทาง วิธีการให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกขั้นตอนของการดำเนินโครงการของเทศบาลเมืองบ้านบัว รวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ ตรวจสอบการดำเนินโครงการให้มากขึ้น

๖. ควรมีการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลเมืองบ้านบัว และมีฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เพื่อสามารถใช้ประกอบเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของชุมชน เพื่อนำไปสู่แนวทางการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่สามารถสนองตอบความต้องการของประชาชนและสามารถแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างรวดเร็ว

๗. ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินโครงการให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึงด้วยวิธีการต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงประชาชน ชุมชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารมากที่สุด

๘. ควรมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเหมาะสม ตลอดจนดำเนินการโครงการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง

**๔. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต**

**๓.๑ ผลกระทบน้ำไปสู่อนาคต**

เทศบาลเมืองบ้านบัว โดยมีนายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว เป็นประธานกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านบัว โดยตำแหน่ง และมีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ร่วมพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ร่วมกับคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านบัว เพื่อนำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ไปสู่การปฏิบัติและจัดส่งโครงการที่เกินศักยภาพ ให้คณะกรรมการประสานแผนระดับอำเภอเพื่อนำไป จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ แผนพัฒนาจังหวัด บุรีรัมย์ และหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ ต่อไป ซึ่งจะต้องมีการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุน ดังนี้

### ๑. การประสานงานระหว่างหมู่บ้าน/ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) ความร่วมมือ จะต้องสร้างสัมพันธ์ภาพในการทำงานร่วมกันของทุกฝ่าย โดยอาศัยความเข้าใจหรือการตกลงร่วมกัน มีการรวบรวมกำลังความคิด วิธีการ เทคนิค และระดมทรัพยากร มาสนับสนุนงานร่วมกันเพื่อให้เกิดเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เต็มใจที่จะทำงานร่วมกัน

(๒) จังหวะเวลา จะต้องปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละคน ตามกำหนดเวลาที่ตกลงกันให้ตรงเวลา

(๓) ความสอดคล้อง จะต้องพิจารณาความเหมาะสมพอดีไม่ทำงานซ้ำซ้อนกัน

(๔) ระบบการสื่อสาร จะต้องมีการสื่อสารที่เข้าใจตรงกัน อย่างรวดเร็วและราบรื่น

(๕) ผู้ประสานงาน จะต้องสามารถประสานงานให้ทุกฝ่ายเข้าร่วมทำงาน เพื่อตรงไปสู่จุดหมายเดียวกัน ตามที่กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ของงาน

### ๒. การปรับตัวเข้ากับวิทยาการใหม่ๆ ที่เปลี่ยนแปลง

ในปัจจุบันกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรโดยการฝึกอบรม อยู่เป็นประจำ เช่น การฝึกอบรมการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมต่างๆ การฝึกอบรมการจัดทำเว็บไซต์ขององค์กร เป็นต้น ประกอบกับกรมส่งเสริมฯ มีเว็บไซต์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่ทุกวัน เช่น การเผยแพร่หนังสือสั่งการต่าง ๆ ผ่านช่องทางงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น หากพนักงานท้องถิ่นให้ความสำคัญในการอ่านหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมฯ ทางอินเทอร์เน็ตอยู่เป็นประจำ ก็จะนำมาซึ่งการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและไม่ขัดต่อระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่ตลอดเวลา

#### ๓.๒ การมีส่วนร่วมของประชาชน

การมีส่วนร่วมของประชาชน หมายถึง การเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนของ สังคม ได้เข้ามามีส่วนร่วมกับภาครัฐราชการ ระดับของการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

(๑) การให้ข้อมูลข่าวสาร ถือเป็นการมีส่วนร่วมของประชาชนในระดับต่ำที่สุด แต่เป็นระดับที่สำคัญ ที่สุด เพราะเป็นก้าวแรกของการที่หน่วยงานภาครัฐจะเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าสู่กระบวนการมีส่วนร่วมในเรื่องต่าง ๆ วิธีการให้ข้อมูลมีหลายช่องทาง เช่น เอกสารสิ่งพิมพ์ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางสื่อต่าง ๆ การจัดนิทรรศการ จัดหมายข่าว การจัดงานแถลงข่าว การติดประกาศ และการให้ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น

(๒) การรับฟังความคิดเห็น เป็นกระบวนการที่เปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลข้อเท็จจริงและความคิดเห็นเพื่อประกอบการตัดสินใจของหน่วยงานภาครัฐด้วยวิธีต่าง ๆ เช่น การรับฟังความคิดเห็นการสำรวจความคิดเห็น การจัดเวทีประชาคมท้องถิ่นทุกระดับ การแสดงความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น

(๓) การเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้อง เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน หรือร่วมเสนอแนวทางที่นำไปสู่การตัดสินใจ เพื่อสร้างความมั่นใจให้ประชาชนว่าข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของประชาชนจะถูกนำไปพิจารณาเป็นทางเลือกในการบริหารงานของภาครัฐ เช่น การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพิจารณาประเด็นนโยบายสาธารณะ ประชาพิจารณ์ การจัดตั้งคณะทำงานเพื่อเสนอแนะประเด็นนโยบาย เป็นต้น

(-๕-)

(๔) ความร่วมมือ เป็นการให้กลุ่มประชาชนผู้แทนภาคสาธารณะมีส่วนร่วม โดยเป็นหุ้นส่วนกับภาครัฐ ในทุกขั้นตอนของการตัดสินใจ และมีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่อง เช่น คณะกรรมการที่มีภาคประชาชนร่วมเป็นกรรมการ ได้แก่ คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างคณะกรรมการบริหารการศึกษา เป็นต้น

(๕) การเสริมอำนาจแก่ประชาชน เป็นขั้นที่ให้บทบาทประชาชนในระดับสูงสุด โดยให้ประชาชนเป็นผู้ตัดสินใจ เช่น การลงประชามติในประเด็นสาธารณะต่าง ๆ โครงการกองทุนหมู่บ้าน กองทุนแม่ของแผ่นดิน ที่มอบอำนาจให้ประชาชนเป็นผู้ตัดสินใจทั้งหมด เป็นต้น การมีส่วนร่วมของประชาชนนับว่าเป็นส่วนที่มีความสำคัญยิ่ง เพราะประชาชนเป็นผู้ได้รับประโยชน์และโทษโดยตรง จากการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ ความร่วมมือของประชาชน เริ่มตั้งแต่ "ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ร่วมตรวจสอบและร่วมรับประโยชน์" ถ้าประชาชนให้ความร่วมมือถือได้ว่างานนั้น ๆ สำเร็จไปแล้วครึ่งหนึ่ง ดังนั้น การทำงานใดๆ ถ้าให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมจะทำให้งานนั้นสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย เนื่องจากประชาชนจะเกิดความภาคภูมิใจที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

8 (๖)



ที่ บร ๕๗๓๐๑/๗๕๒

สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านบัว  
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ บร ๓๑๐๐๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านบัว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านบัว คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านบัว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาประกาศ เรื่อง รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว จำนวน ๑ ชุด

๒.รายงานแสดงผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านบัว

ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านบัว ได้มีการประชุมติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ เทศบาลเมืองบ้านบัว ขอส่งสำเนาประกาศ รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว พร้อมกับ รายงานแสดงผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านบัว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิตติพงษ์ รัตนศิริวิมล)  
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านบัว

สำนักงานปลัดเทศบาล (แผนงานและงบประมาณ)

โทร ๐๔๔-๑๘๓๑๐๗

โทรสาร ๐๔๔-๖๖๖๔๗๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [Saraban-banbua@tgo.go.th](mailto:Saraban-banbua@tgo.go.th)

แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



เทศบาลตำบลบ้านบัว  
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์



(นางสาวณิษฐา บัตรัมย์)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ประกาศเทศบาลตำบลบ้านบัว  
เรื่อง ใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

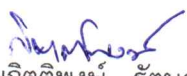
ตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัว อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ มีประกาศลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลบ้านบัว จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ้านบัว ได้พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านบัว เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัว ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิสัยงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลบ้านบัว จึงประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัว ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบ้านบัว ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านบัว มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗

  
( นายกิตติพงษ์ รัตนศิริวิมล )  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัว



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านบัว  
เรื่อง ใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านบัว อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ มีประกาศลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลบ้านบัว จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ข้อ ๑๐ ( ๓ ) ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ้านบัว ได้พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านบัว เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัว ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิสัยงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลบ้านบัว จึงประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัว ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบ้านบัว ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านบัว มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗

(นายกิตติพงษ์ รัตนศศิวิมล )  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัว

## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น

เทศบาลตำบลบ้านบัว ได้ดำเนินการตามระเบียบดังกล่าว จึงจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

เทศบาลตำบลบ้านบัว

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากขึ้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุการดำเนินการทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลบ้านบัว ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านบัว โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนาในช่วง ๕ ปี (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนั้นเทศบาลตำบลบ้านบัว โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านบัว และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านบัวจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น/ครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบ้านบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการการทำงาน

เกี่ยวข้องกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของโครงการ/ครุภัณฑ์ ในแผนการดำเนินงานเพื่อให้การติดตามและประมวลผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

เทศบาลตำบลบ้านบัว มุ่งหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประมวลผลการนำไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

### **๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน**

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๓.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ สำหรับการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

### **๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน**

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอ ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท๐๘๑๐/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบรอกการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

#### **-ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี**

๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอ ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ประกาศแผนการ ดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

#### -ระยะเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑ แผนการดำเนินงานให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๒ การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓ ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

#### -การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้ดำเนินการดังนี้

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นหน้าที่ของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/งานต่างๆ ที่จัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าว ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก/กอง/ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนดำเนินงานดังกล่าว

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท๐๘๑๐.๓/ว๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วแผนการดำเนินงานให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

#### - การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มี โครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการ ดำเนินงานเพิ่มเติม

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก/กอง/ส่วนฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในงบประมาณรายจ่าย

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักงาน/กอง/ส่วนฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งผลให้สำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศ แผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ส่วนฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้รับทราบด้วยและลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

#### **๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน**

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน
๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินคงคลัง
๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่
๔. ทำให้สำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์กรรมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่
๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### **๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ**

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด ให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### **หลักการและเหตุผล**

เทศบาลตำบลบ้านบัว มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๖ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาล มีหน้าที่ต้องและอำนาจในการจัดทำระบบบริการ สาธารณะ หรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านบัว เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบ้านบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลฯ ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานงานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ของเทศบาลฯ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน คณะผู้บริหารจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลฯ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់  
និង ត្រីវិស័យ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច  
និង ហិរញ្ញវត្ថុ



ប្រធានាធិការ គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត  
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ















នូវនូវកំរងស្រែស្រុក នូវនូវកំរងស្រែស្រុក  
ស្រែស្រុកស្រែស្រុកស្រែស្រុកស្រែស្រុក



គណៈកម្មាធិការ កសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ  
ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

















## ๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตของประชาชน  
แผนงาน อุสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านบุ่มค่า (สายบ้านนางจินดา ไคเซน ถึง บ้านนายเกษม ศรีรัตน์)	ประชาชนประสงค์จะไปมาได้ อย่างสะดวก	๑๓๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านบุ่มค่า	กองช่าง						↕						มี.ค.๖๘
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านซาด (สายเลี่ยงคลองชลประทานต่อจากคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม)	ประชาชน สัญจรไปมาได้ อย่างสะดวก	๒๔๓,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านซาด	กองช่าง						↕						มี.ค.๖๘
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านตะโกราย (สายบ้านนางกน้อยคามวาสี ถึงบ้านนางจัก ปะโนรัมย์)	ประชาชน สัญจรไปมาได้ อย่างสะดวก	๑๕๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้าน ตะโกราย	กองช่าง							↕					เม.ย.๖๘
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปลัดชุมแสง (สายบ้านนางพิกุล จันทร์น้อย - บ้านนางพัชนี เจริญสุข)	ประชาชนสัญจร ไปมาได้ อย่าง สะดวก	๑๓๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๓ บ้านหนอง ปลัดชุมแสง	กองช่าง								↕				เม.ย.๖๘



**บทสรุปผู้บริหารท้องถิ่น**  
**รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ )**  
**ของเทศบาลเมืองบ้านบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลเมืองบ้านบัว โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ้านบัว ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยดำเนินการตามกระบวนการขั้นตอนต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ระเบียบหนังสือราชการกำหนดไว้

การประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทำให้ได้ทราบถึงจุดอ่อน จุดแข็ง ความต้องการของประชาชนของเทศบาลเมืองบ้านบัว จนกว่าจะดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นอย่างไร ใน ปัจจุบันและอนาคต จาก วิสัยทัศน์ ที่กำหนดไว้ ผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์การดำเนินการที่ดี

จากวิสัยทัศน์ของเทศบาลเมืองบ้านบัว กำหนดว่า บ้านเมืองน่าอยู่ จัดการศึกษาด้วยระบบเทคโนโลยี ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีถือเป็นการกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานเทศบาลเมืองบ้านบัวที่ต้องการให้ประชาชน องค์กรภาคประชาสังคม หน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานธุรกิจ กลุ่มประชาสังคม และผู้มีส่วนได้เสียในเขต เทศบาลเมืองบ้านบัว ได้รับการสนับสนุน ส่งเสริม บริการ อนุมัติ อนุญาตได้อย่างเหมาะสม ถูกต้อง สะดวกและ รวดเร็วในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลเมืองบ้านบัว สรุปในภาพรวมของประเด็น ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้ดังนี้ พบว่า

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีจำนวน ๑ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๕,๐๐,๐๐๐ บาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจ จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีจำนวน ๑๘ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๙,๔๕๐,๐๐๐ บาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีจำนวน ๒๕๑ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๘๑,๑๓๐,๐๐๐ บาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีจำนวน ๓ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๖๐๐,๐๐๐ บาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารทรัพยากรธรรมชาติ จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีจำนวน ๒๑ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๑๑,๒๗๒,๐๐๐ บาท